

## ■ **Schulungskonzept mit Perspektiven**

Sie werden im Hotelbetrieb sowie in der Hotelorganisation eingesetzt. Die Tätigkeitsbereiche werden primär die Steuerung der kaufmännischen Prozesse insbesondere der Kundenorientierung sowie Organisation für Küche, Hotel und Service umfassen. Weitere Bereiche sind der Einkauf und die Buchhaltung.

## ■ **Voraussetzungen**

1. Abgeschlossene Ausbildung oder ausreichende Berufspraxis im kaufmännischen oder im gewerblich-technischen Bereich oder ein abgebrochenes Hochschulstudium sowie Rehabilitanden/-innen aus unterschiedlichen Berufsbereichen.
2. Deutsch in Wort und Schrift.
3. Grundkenntnisse in Englisch und EDV wünschenswert.
4. Affinität für den kaufmännischen Bereich.
5. Ein internes Auswahlverfahren im Rahmen eines Fachgesprächs ist mit „gut geeignet“ zu bestehen.

Ausnahmen sind in Absprache mit dem COMCAVE.COLLEGE und dem Kostenträger möglich. Des Weiteren gelten die Zugangsvoraussetzungen des Kostenträgers.

## ■ **Trainingsumgebung**

Es steht an allen COMCAVE.COLLEGE-Standorten folgende Grundausstattung zur Verfügung:

- Jede/-r Teilnehmer/-in erhält für die gesamte Dauer der Qualifizierung einen aktuellen PC, mind. 17“ TFT Monitor, Quadcore-Prozessor, mind. 4 GB RAM, 100-MBit-Netzwerk
- Die PCs sind an einem zentralen Server in einer Windows 2008-R2 Server-Netzwerkumgebung angeschlossen
- Breitband-Internetzugang
- Laserdrucker und DVD-Brenner
- Lehrmittel in Form von Lehrbüchern
- Beamer/digitales, interaktives Whiteboard

## ■ **Gebühren und Möglichkeiten der Förderung**

Die Umschulung ist nach AZAV zertifiziert. Es besteht die Möglichkeit einer Förderung über einen Bildungsgutschein durch die Agentur für Arbeit (SGB III) bzw. JobCenter (SGB II), durch Rentenversicherungsträger, den Europäischen Sozialfonds oder nach dem Soldatenversorgungsgesetz von bis zu 100 Prozent. Nähere Auskünfte hierzu erteilen die lokalen Agenturen für Arbeit, JobCenter, Rentenversicherungsträger oder die Berufsförderungsdienste.

## ■ **Didaktischer Ablauf**

Der Präsenzunterricht findet dozentengeleitet in Form von Frontalunterricht, Übungs-/Praxisphasen, Projektarbeiten und ggf. Zertifizierungsvorbereitung statt.

Im Telelearning 50 % werden die Lehrinhalte den Teilnehmern/-innen vormittags durch dozentengeleiteten Präsenzunterricht (am COMCAVE.COLLEGE-Standort) sowie nachmittags ortsunabhängig via GECS vermittelt.

Im Telelearning 100 % findet der dozentengeleitete Unterricht komplett ortsunabhängig via GECS statt.

## ■ **Flexible Unterrichtsformen**

Die Lauflänge der Umschulung zum/zur Hotelkaufmann/-frau beträgt insgesamt 24 Monate. Die Qualifizierung ist in drei Phasen (inkl. jeweiliger Zertifizierung/-en) unterteilt. Um die Zertifizierung zum/zur Kaufmännischen Sachbearbeiter/-in zu erhalten, müssen Phase I-A und Phase I-B absolviert werden (jedoch in beliebiger Reihenfolge). Um die Gesamtmaßnahme mit einem IHK Berufsabschluss zu beenden, müssen alle Phasen durchlaufen und alle IHK Prüfungsteile erfolgreich abgelegt worden sein.

**Präsenzunterricht in Vollzeit** findet jeweils von Montag bis Freitag von 08:00 bis 16:00 oder 16:45 Uhr statt.

**Telelearning 50 %** (dozentengeleitete, synchrone Wissensvermittlung dual) in Vollzeit: Präsenzphase von Montag bis Freitag von 08:00 bis 13:00 Uhr. Im Anschluss findet die Schulung über das Internet in vollständiger Telelearning-Umgebung via GECS statt.

**Telelearning 100 %** (dozentengeleitete, synchrone Wissensvermittlung): Via GECS von Montag bis Freitag, in Vollzeit von 08:00 bis 16:00 oder 16:45 Uhr.



## **Umschulung zum/zur Hotelkaufmann/-frau (IHK Abschluss)**

inkl. LCCI-EFB, SAP-User - Foundation Level und ECDL Profile Zertifizierungen

Dozentengeleitete Unterrichtsgestaltung

 **0231 72526 - 30**

 **www.comcave.de**

**Zertifiziert nach  
ISO 9001:2015  
und AZAV**

